

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тюменцевский районный центр детского творчества Тюменцевского района Алтайского края

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
МБУДО Тюменцевского районного центра
детского творчества
Протокол № 2 от 08.11.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО Тюменцевского
районного центра детского творчества


« 8 » 11 2021 г.

**Положение
о порядке зачисления и отчисления обучающихся**

1. Формирование учебных групп ЦДТ осуществляется с 1 по 10 сентября каждого года путем набора, перевода на очередную ступень и добора учащихся.
2. Уважительными причинами в случае, если детские объединения к 10 сентября не сформированы, считать: болезнь педагога (при наличии больничного листа), учебный отпуск, командировка по профилю учреждения, краткосрочные отпуска с сохранением и без сохранения заработной платы, определенные коллективным договором. В данной ситуации педагогу для формирования детских объединений выделяется дополнительное время в расчете, что на формирование детских объединений требуется в общей сложности 7 – 8 рабочих дней.
3. Основанием для зачисления учащегося является заявление его родителей, которое пишется по установленному образцу на имя директора учреждения.
4. На основании заявления пишется приказ директора ЦДТ, который в свою очередь является основанием для внесения учащегося во все необходимые учетные документы учреждения: книгу записи обучающихся, журналы детских объединений и т.д.
5. При приеме детей учреждение в лице директора, его заместителей или педагогов обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
6. Сверка детского контингента объединений осуществляется ежемесячно с 20 по 25 число лицом, ответственным за учет наполняемости.
7. Информация о прибывших и выбывших подается по факту прибытия и выбытия ребенка в течении 3-х дней.
8. Основанием для отчисления служит письменное заявление родителей учащегося.
9. Контроль за наполняемостью осуществляется директором и его заместителями путем соотнесения информации, полученной от педагогов лицом, ответственным за учет наполняемости детских объединений, со списками в журналах и путем проверки количественного и персонального состава детских объединений перед или по окончании учебного занятия.
10. За неисполнение пунктов настоящего положения применяются следующие дисциплинарные взыскания:
 - Замечание (в случае невыполнения пунктов положения в первый раз)
 - Выговор (в случае повторного невыполнения пунктов положения).