

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
МБУДО Тюменцевского районного центра  
детского творчества  
Протокол № 2 от 08.11.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО Тюменцевского  
районного центра детского творчества

  
С.А. Надык  
«8» 11 2021 г.

**Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Тюменцевском районном Центре детского творчества**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Тюменцевском районном центре детского творчества (далее – ЦДТ).

1.2. Участниками правовых отношений при организации процедуры отчисления и перевода обучающихся ЦДТ являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних;
- педагогические работники.

1.3. Задачами настоящего локального акта являются:

- обеспечение и защита права обучающихся в части получения ими дополнительного образования;
- создание механизма правовых отношений между участниками процедуры отчисления и перевода обучающихся ЦДТ.

**2. Прекращение образовательных отношений**

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с завершением обучения.
- досрочно по основаниям, установленным п.2.2.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (приложение 1);

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания;



- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации об отчислении обучающегося.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся, связанных с дисциплинарными проступками обучающихся**

3.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее 6 месяцев с дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учреждения, но не более 7 учебных дней со дня предоставления директору учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

3.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.3. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

3.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся дошкольного возраста, и младшего школьного возраста, а также к детям с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

3.5. Дисциплинарные взыскания не применяются к обучающимся во время болезни обучающегося, каникул, отпуска по беременности и родам, а так же отпуска по уходу за ребенком.

3.6. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору организации того или иного участника образовательных отношений.

3.7. При получении письменного заявления о совершении обучающимися дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

3.8. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

3.9. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее 2 дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.



3.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и меры

3.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей). Отчисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их нрав и органа опеки и попечительства.

3.12. Учреждение должно незамедлительно проинформировать Комитет администрации Тюменцевского района по образования об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.13. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора, с которым обучающийся и родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение 3 дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении. Отказ обучающихся, родителей (законных представителей) ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.14. Обучающиеся, родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

3.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.16. Директор имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), решению Совета учреждения.

#### **4. Порядок и основания перевода**

4.1. Перевод обучающихся с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую в течение учебного года производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа директора по ЦДТ (приложение 2).

**Образец заявления об отчислении обучающегося**

Директору МБУДО Тюменцевского  
районного ЦДТ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного  
представителя) ребенка полностью

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью)  
из МБУДО Тюменцевского районного ЦДТ \_\_\_\_\_  
(название детского  
объединения)

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

**Приложение 2.**

**Образец заявления о переводе обучающегося в другое детского объединение**

**Образец заявления об отчислении обучающегося**

Директору МБУДО Тюменцевского  
районного ЦДТ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного  
представителя) ребенка полностью

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью)  
из объединения \_\_\_\_\_  
(название детского объединения)  
в объединение \_\_\_\_\_  
(название детского объединения)

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)