

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МБУДО Тюменцевского районного центра
детского творчества
Протокол № ___ от __.__.____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО Тюменцевского
районного центра детского творчества

О.С. Зибен
«___» _____ 20__ г.

Положение о порядке разработки и реализации дополнительной общеразвивающей программы МБУДО Тюменцевского районного центра детского творчества

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и реализации дополнительной общеразвивающей программы Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Тюменцевского районного центра детского творчества (далее – Положение) разработанного в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года №1726-р, Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 (далее – СанПин), приказом «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным Министерством просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196, Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) письмо Минобрнауки России от 18 ноября 2015 г. № 09-3242, приказом Главного управления образования и молодежной политики «Об утверждении методических рекомендаций по разработке дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ» от 19.03.2015 №535, приказом Министерства образования и науки Алтайского края № 1283 «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» в Алтайском крае, утвержденным Министерством образования и науки Алтайского края от 30.08.2019, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Тюменцевского районного центра детского творчества (далее – ЦДТ, Учреждение).

1.2. Положение устанавливает порядок деятельности по разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ, утверждению и реализуемых и (или) планируемых к реализации в ЦДТ.

1.3. Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается с целью созданию условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью в дополнительном образовании детей взрослых.

Дополнительная общеразвивающая программа – это образовательная программа, направленная на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени; обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявившихся выдающиеся способности.

Под образовательной программой понимается комплекс основных характеристик дополнительного образования детей и взрослых (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных и методических материалов.

Дополнительная общеразвивающая программа утверждается в установленном порядке Учреждением.

1.4. В соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой образовательная деятельность может осуществляться как одним, так и несколькими педагогическими работниками дополнительного образования, как в Учреждении, так и на базе других образовательных организаций.

Дополнительная общеразвивающая программа может разрабатываться как для детей, так и для взрослых.

1.5. Разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ основана на свободе выбора и режима их освоения; соответствии образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей; вариативности, гибкости и мобильности; разноуровневости (ступенчатости); модульности содержания; ориентации на метапредметные и личностные результаты образования; творческом и продуктивном характере; открытом и сетевом характере реализации.

II. Содержание дополнительной общеразвивающей программы

2.1. Приоритетом дополнительной общеразвивающей программы является общее развитие личности обучающегося в процессе освоения предметной деятельности, которая способствует адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, укреплению здоровья, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни.

2.2. Дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются и реализуются по различным направленностям (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической), которые определяют их предметно-тематическое содержание, преобладающие виды деятельности обучающихся и требования к результатам освоения программы.

2.3. Содержание дополнительной общеразвивающей программы, сроки и формы обучения определяются разработчиком самостоятельно по согласованию с курирующим заместителем директора по учебно-воспитательной работе Учреждения и должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.4. Содержание дополнительной общеразвивающей программы направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения, учитывает современный уровень развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.5. Содержание дополнительной общеразвивающей программы, ориентированной на реализацию преимущественно для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, определяется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких учащихся. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов может быть разработана соответствующая адаптированная общеразвивающая программа.

2.6. Содержание и материал программы дополнительного образования разрабатывается по принципу дифференциации в соответствии с уровнями сложности: стартовый (ознакомительный), базовый, продвинутый (углубленный). Программы каждого уровня могут быть рассчитаны в зависимости от содержания на групповую – 8-20 человек (в случае сертифицированных образовательных программ – 7–30 человек), микрогрупповую (3–5 чел.) и индивидуальную форму реализации. Форма обучения по дополнительной общеразвивающей программе любого уровня может быть очной, очно-заочной, заочной (с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

2.7. К стартовому (ознакомительному) уровню относятся дополнительные общеразвивающие программы, которые предоставляются учащимся в возрасте от 4 до 18 лет и старше. Срок обучения по программе составляет от 10 часов до 1 года, режим занятий – от 1 до 6 часов в неделю (в случае сертифицированных программ от 16 часов).

2.8. К базовому уровню относятся дополнительные общеразвивающие программы, которые предоставляются учащимся в возрасте от 5 до 18 лет и старше. Срок освоения такой программы составляет не менее 1 года, режим занятий – от 2 до 9 часов в неделю. Программы данного уровня предполагают использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и

целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

2.9. К продвинутому (углубленному) уровню относятся дополнительные общеразвивающие программы, которые предоставляются учащимся в возрасте от 10 до 18 лет и старше. Срок освоения такой программы составляет не менее 2-х лет, режим занятий – от 4 до 12 часов в неделю. Программы данного уровня предполагают использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам содержательно-тематического направления программы. Также предполагают углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

2.10. Продолжительность сертифицированной образовательной программы по учебному плану в часах составляет от 16 до 864 часов. Продолжительность части сертифицированной образовательной программы (года обучения, модуля) по учебному плану в часах составляет от 16 до 216 часов.

2.11. Каждый учащийся Учреждения должен иметь доступ к обучению на любом из уровней, что определяется его стартовой готовностью к освоению дополнительной общеразвивающей программы, а материал программы, в свою очередь, должен учитывать особенности тех обучающихся, которые могут испытывать объективные сложности при освоении программы.

2.12. Наименование дополнительной общеразвивающей программы должно соответствовать ее цели и содержанию.

III. Оформление и структура дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Дополнительная общеразвивающая программа включает следующие структурные элементы:

Титульный лист;

Содержание/оглавление;

1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

Пояснительная записка

Цель, задачи, ожидаемые результаты

Содержание программы (учебный план, содержание, результаты)

2. Комплекс организационно - педагогических условий:

Календарный учебный график

Условия реализации программы

Формы аттестации

Оценочные материалы

Методические материалы

Список литературы

Приложение

Рабочая программа

3.2. **Титульный лист** программы является первой страницей, предваряющей текст программы, и служащий источником общей информации. Титульный лист содержит следующие сведения:

полное наименование Учреждения (Приложение 1);

гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа № протокола и датой принятия программы на педагогическом совете);

направленность и название программы;

возраст учащихся;

ФИО, должность авторов-составителей программы;

место и год ее разработки.

3.3. **Пояснительная записка** содержит основные характеристики программы:

- указание на соответствие программы действующим нормативным правовым актам и государственным программным документам (Приложение 2);

- основные идеи, на которых базируется программа;

- актуальность;

- основные предметы (при наличии);

- вид программы (модифицированная, авторская, комплексная);

-направленность программы (социально-педагогическая, художественная, техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая);

- уровень (стартовый, базовый, продвинутый);

- адресат: указание возраста и категории, а также индивидуальных потребностях детей (при необходимости); возрастные особенности категории детей, для которых предназначена программа (степень предварительной подготовки, уровень формирования интересов и мотивации к данному виду деятельности, наличие способностей, физическое здоровье); условия приема детей, система набора группы. Приведены аргументы, объясняющие почему программа рассчитана именно на данный возраст детей.

- срок и объем освоения программы (количество лет; количество педагогических часов в год, из них:

«Стартовый уровень» - ___ лет, _ педагогических часов.

«Базовый уровень» - ___ лет, _ педагогических часов.

«Продвинутый уровень» - ___ лет, _ педагогических часов.

Количество учебных часов, запланированных на весь период обучения - ____.

- формы обучения (очная, очно-заочная, заочная);

- особенности организации образовательной деятельности (разновозрастная группа, разновозрастная);
- режим занятий включает в себя количество часов в неделю, количество часов в год (по каждому предмету и модулю, при наличии), продолжительность занятий.

3.4. Цель, задачи, ожидаемые результаты

Цель: указывается цель, на достижение которой направлена реализация программы

Задачи:

Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели. При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

- личностные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;
- метапредметные - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;
- образовательные (предметные) - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

Ожидаемые результаты отражают знания, умения, навыки по каждому модулю, году обучения.

3.5. Содержание программы включает в себя учебный план и содержание учебного плана.

Учебный план содержит перечень разделов (тем), определяет их последовательность, количество часов по каждому разделу (теме) с указанием теоретических (лекции, консультация и др.) и практических (самостоятельная работа, соревнование, выставка, игра, круглый стол, экскурсия и др.), а также форм аттестации/контроля (зачет, творческая работа, конкурс, участие в фестивале и др.), составляемых по разделам/темам; оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения (Приложение № 3).

Содержание учебного плана включает реферативное краткое описание разделов и тем программы с указанием теоретических и практических видов занятий в соответствии с последовательностью, заданной учебно-тематическим планом (Приложение № 4).

При наличии тематических модулей, по каждому модулю должны быть указаны: образовательная задача модуля, которая будет поставлена перед учащимися; учебные задачи (подзадачи) модуля; предполагаемые тематические рабочие группы учащихся и форматы их работы; тематическая программа модуля, которая должна обеспечивать интегративность, преемственность содержания программы, ее уровневость (стартовый, базовый, продвинутый).

3.6. Календарный учебный график включает в себя количество учебных недель, количество учебных дней, продолжительность каникул, дата начала и окончания учебного года, сроки промежуточной и итоговой аттестации (Приложение 5).

3.7. Условия реализации программы включают в себя: материально-техническое обеспечение, информационное обеспечение, кадровое обеспечение (Приложение 6).

3.8. Организационно-педагогические условия реализации программы содержит:

учебно-методическое обеспечение программы (перечень форм занятий, приемов и методов организации образовательного процесса по темам программы, используемого дидактического материала);

материально-технические условия реализации программы (перечень помещений, оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательной деятельности);

информационное обеспечение;

кадровое обеспечение программы (указание на педагогический и вспомогательный кадровый состав при реализации программы).

3.9. Формы аттестации (формы итоговой и промежуточной аттестации. Формы контроля и подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы: текущий, промежуточный контроль и итоговая аттестация (при необходимости) согласно учебному плану (конкурсы, выставки, выступления и т.д.) и используемые средства контроля (тесты, проекты, творческие задания и т.д.), которые позволяют определить достижение обучающимися планируемых результатов. Формы контроля устанавливаются в соответствии с соответствующими локальными нормативными актами ЦДТ.

3.10. Оценочные материалы, формирующие систему оценивания (Приложение 7).

3.11. Методические материалы включают в себя методы обучения, формы организации образовательной деятельности, педагогические технологии, дидактические материалы.

Методы обучения:

- Словесный
- Объяснительно-иллюстративный
- Репродуктивный
- Частично-поисковый
- Исследовательский
- Дискуссионный
- Наглядный
- Игровой
- Проектный
- и пр.

Педагогические технологии:

- Технология группового обучения
- Технология проблемного обучения
- Технология исследовательской деятельности

- Здоровьесберегающая технология
- Технология индивидуального обучения
- Технология коллективного взаимодействия
- Технология модульного обучения
- Технология дифференцированного обучения
- Технология дистанционного обучения
- Проектная технология
- И пр.

Формы организации образовательной деятельности:

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| • Групповая | • Выставка |
| • Практическое занятие | • Галерея |
| • Встреча с интересными людьми | • Гостиная |
| • Диспут | • Защита проекта |
| • Презентация | • Игра |
| • Мини-конференция | • Концерт |
| • Семинар | • Мастер-класс |
| • Тренинг | • Олимпиада |
| • Индивидуальная | • Спектакль |
| • Индивидуально-групповая | • Салон |
| • Открытое занятие | • Мини-фестиваль |
| • Акция | • Мини-чемпионат |
| • Аукцион | • Турнир |
| • Бенефис | • Экспедиция |
| • Беседа | • Ярмарка |
| | И пр. |

Тип учебного занятия: (например)

Обобщения и систематизации знаний и способов деятельности.

Дидактические материалы:

- Раздаточные материалы
- Инструкции
- Технологические карты
- Образцы изделий
- И пр.

3.12. Список литературы включает основную и дополнительную учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии) справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников образовательного процесса — педагогов, учащихся; оформляется в

соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок (Приложение 8).

3.13. Приложением к дополнительной общеразвивающей программе является **Рабочая программа**. Рабочая программа составляется на основе данной дополнительной общеразвивающей программы, включает в себя следующие разделы: титульный лист (Приложение 12), цель, задачи, ожидаемые результаты, календарный учебный график (Приложение 10), список литературы, критерии оценки развития личности обучающегося, лист внесения изменений (Приложение 11). Рабочая программа составляется на текущий учебный год, касается конкретно каждого модуля, дисциплины, года обучения и утверждается директором.

3.14. Изменения в календарный учебный график вносятся в следующих случаях:

- изменения в расписании;
- длительное отсутствие педагога на рабочем месте;
- иные обстоятельства, не зависящие от педагога.

3.15. Календарный учебный график с пометкой «с изменениями» (приложение 11) составляется с даты изменения, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работы, утверждается директором учреждения и прилагается к Рабочей программе.

3.16. Также в приложении к программе можно разместить примерный репертуар, перечень тем (при наличии) учебно-исследовательских, реферативных и других работ для выполнения учащимися по годам обучения и другие методические материалы.

3.17. Программа оформляется в печатном виде на листах формата А4, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта – 14 пт. (в таблицах -12 пт.), межстрочный интервал – одинарный, выравнивание – по ширине листа, абзац – 1,25.

IV. Порядок разработки и утверждения программы

4.1. Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается самостоятельно педагогом дополнительного образования ЦДТ на основании настоящего положения. Допускается разработка программы коллективом педагогических работников.

4.2. Методист и заместители директора по учебно-воспитательной работе осуществляют консультирование и практическую помощь в процессе разработки и оформления дополнительной общеразвивающей программы.

4.3. Дополнительная общеразвивающая программа в процессе утверждения проходит процедуры внутренней экспертизы и согласования. Разработчик(и) программы согласуют проект программы с курирующим заместителем директора по учебно-воспитательной работы. Методист организует процедуру внутренней экспертизы и утверждения разработанной

программы (Приложение 13). Утверждение программы осуществляется не позднее, чем за 14 дней до начала ее реализации.

4.4. По итогам внутренней экспертизы на основании заключения дополнительная общеразвивающая программа рассматривается на заседании педагогического совета ЦДТ. Решение о рекомендации к утверждению или ее доработки программы заносится в протокол педагогического совета. На основании рекомендации об утверждении программа утверждается директором Учреждения.

4.5. После утверждения дополнительной общеобразовательной программы она включается в учебный план.

V. Организация образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам

5.1. Дополнительные общеразвивающие программы могут реализовываться в Учреждении в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время, преимущественно в летний период, реализуются краткосрочные дополнительные общеразвивающие программы.

5.2. Порядок реализации дополнительных общеразвивающих программ: режим занятий, состав учебных групп, правила ведения журнала учета работы учебной группы по дополнительной общеразвивающей программе, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

5.3. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на русском языке. Возможно использование иностранных языков и национальных языков Российской Федерации, предусмотренных специализированными профильными программами, в соответствии с локальными нормативными актом Учреждения.

5.4. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическим работникам, прошедшими профессиональную переподготовку.

VI. Заключительные положения

6.1. Дополнительная общеразвивающая программа ежегодно обновляется разработчиком (лицом, реализующим ее) с учетом развития науки, техники, технологий, культуры, экономики, социальной сферы.

6.2. Изменения и (или) дополнения в дополнительную общеразвивающую программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты качества реализации программы, изменений законодательных и нормативно правовых актов в сфере образования и иных сферах. Внесенные

изменения и дополнения в программу проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения согласно Положению.

6.3. К дополнительной общеразвивающей программе по усмотрению разработчика(ов) может быть разработан образовательно-методический комплекс, представляющий совокупность систематизированных материалов, необходимых для осуществления образовательной деятельности и эффективной реализации программы, успех обучающихся в познавательной, творческой, коммуникативной и других видах деятельности, включающий примеры (сценарии) занятий, примеры заданий для обучающихся и иные материалы по усмотрению разработчика программы.

6.4. Утвержденная дополнительная общеразвивающая программа рецензируется и находится в методическом кабинете ЦДТ в сброшюрованном виде и в электронном виде.

6.5. Дополнительная общеразвивающая программа в установленном порядке размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Комитет Администрации Тюменцевского района по образованию
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Тюменцевский районный центр детского творчества Тюменцевского района
Алтайского края

Принята на
педагогическом совете
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

Утверждаю:
Директор МБУ ДО ЦДТ
_____ « _____ »
Приказ № _____
от « ____ » _____ 20__ года

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая
программа _____ направленности
«Наименование программы»
Возраст учащихся:
Срок реализации:

Автор-составитель:
ФИО, должность

с. Тюменцево, 20__

Нормативные правовые основы разработки ДООП:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
- Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 г. № 1726-р).
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы).
- Приказ Главного управления образования и молодежной политики от 19.03.2015 №535 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ».
- Приказ Министерства образования и науки Алтайского края № 1283 «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонализированного финансирования дополнительного образования детей» в Алтайском крае *(для сертифицированных программ)*.
- Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Тюменцевского районного центра детского творчества.
- Локальные акты ЦДТ.

Оформление учебного плана

№п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации (контроля)
		Всего	Теоретических	Практических	

Оформление содержания программы

Раздел 1. Наименование раздела.

Тема 1.1. Название темы.

Теоретическая часть. Текст

Практическая часть. Текст

Оформление календарного учебного графика

Позиции	Заполнить с учетом срока реализации ДООП
Количество учебных недель	
Количество учебных дней	
Продолжительность каникул	
Даты начала и окончания учебного года	Согласно календарному учебному графику
Сроки промежуточной аттестации	
Сроки итоговой аттестации (при наличии)	

Таблица ____

Условия реализации программы

Аспекты	Характеристика (заполнить)
Материально-техническое обеспечение	•
Информационное обеспечение	•
Кадровое обеспечение	•

Таблица ____

Пример оформления оценочных материалов

Показатели качества реализации ДООП	Методики
Уровень развития творческого потенциала учащихся	• Методика «Креативность личности» Д. Джонсона
Уровень развития социального опыта учащихся	• Тест «Уровень социализации личности» (версия Р.И.Мокшанцева)
Уровень сохранения и укрепления здоровья учащихся	• «Организация и оценка здоровьесберегающей деятельности образовательных учреждений» под ред. М.М. Безруких
Уровень теоретической подготовки учащихся	• Разрабатываются ПДО самостоятельно

Уровень удовлетворенности родителей предоставляемыми образовательными услугами	<ul style="list-style-type: none"> • ИЗУЧЕНИЕ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ РАБОТОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ (методика Е.Н.Степановой)
Оценочные материалы (указать конкретно в соответствии с формами аттестации)	<ul style="list-style-type: none"> • Разрабатываются ПДО самостоятельно

Приложение 8

Примерное оформление списка литературы

На сегодняшний день действует:

- Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Именно в соответствии с ним рекомендуется составлять список литературы.

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- Международные законодательные акты – по хронологии;
- Конституция РФ;
- Кодексы – по алфавиту;
- Законы РФ – по хронологии;
- Указы Президента РФ – по хронологии;
- Акты Правительства РФ – по хронологии;
- Акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.

Примеры:

Описание учебного пособия:

- Королькова, Ю. А. Основы специальной педагогики и психологии [Текст]: учебно-методическое пособие / Ю. А. Королькова. – Изд. 2-е, перераб. И доп. – Барнаул: АлтГПА, 2010. – 54 с.

Описание статьи из книги (сборника) и продолжающихся изданий:

- Двинянинова, Г. С. Комплимент : Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе [Текст] / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка : сб. науч. тр. / Воронежский межрегион. ин-т обществ. наук, Воронежский гос. ун-т, Факультет Романо-герман. истории. – Воронеж, 2001. – С. 101-106. – Библиогр. : с. 105-106.

Описание нормативных актов:

- Об обязательном экземпляре изданий : постановление Правительства РФ от 3 декабря 2002 г. № 859 // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 49. – Ст.4888.

Описание статьи из энциклопедии:

- Промышленность / Д. Ю. Никологорский // Новая Российская энциклопедия : в 12 т. – М., 2003. – Т. 1 : Россия. - С. 485 -490.

Описание электронного ресурс удалённого доступа:

При включении в списки электронных изданий необходимо иметь в виду, что приводить документы нужно только из авторитетных, лицензионно чистых источников с полным соблюдением законодательства РФ в области авторских прав:

- Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс] : междунар. науч. пед. Интернет-журн. с б-кой-депозитарием. – Режим доступа: <http://www.oim.ru/>

Приложение 9

Комитет Администрации Тюменцевского района по образованию
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Тюменцевский районный центр детского творчества Тюменцевского района
Алтайского края

Утверждаю:
Директор МБУ ДО ЦДТ
_____ «_____»
Приказ № _____
от «__» _____ 20__ года

Рабочая программа

(наименование объединения)

на 2020-2021 учебный год

по предмету _____

_____ год обучения

Составитель:
ФИО, должность

с. Тюменцево, 20__

Оформление календарного учебного графика (для приложения)

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
				<i>Дистанционно Экскурсия выезд</i>			<i>Цдт Бийск акдтим</i>	

СОГЛАСОВАНО

Курирующий заместитель директора

по учебно-воспитательной работе

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО Тюменцевского
районного центра детского творчества

_____ О.С. Зибен

«___» _____ 20__ г.

Календарный учебный график (с изменениями)

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Форма контроля

Комитет Администрации Тюменцевского района по образованию
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Тюменцевский районный центр детского творчества Тюменцевского района
Алтайского края

Утверждаю:
Директор МБУ ДО ЦДТ
_____ «_____»
Приказ № _____
от «___» _____ 20__ года

Рабочая программа

по предмету _____
дополнительной общеразвивающей программы
_____ направленности «*Название программы*»

на 2020-2021 учебный год
_____ уровень
Возраст обучающихся: _____ - лет

1 год обучения

Составитель:
ФИО, педагог дополнительного
образования МБУ ДО Тюменцевского
районного ЦДТ

с. Тюменцево, 20__

**Экспертное заключение
на общеобразовательную программу**

_____ (название программы)

автора-составителя : _____

_____ (Ф.И.О., должность)

Соответствует образцу, представленному в Письме Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-3242	Да/нет
Представлен обоснованный выбор уровня и направленности программы	
Цель задана диагностично, соотносится с результатами обучения	
Задачи конкретизируют цель	
Формы обучения указаны	
Режим занятий соответствует требованиям СанПиН 2.4.4.3172-14	
Определен адресат программы: приведены аргументы, объясняющие почему программа рассчитана именно на данный возраст детей	
Обоснована актуальность программы	
Указан объём программы и срок её реализации (оптимальность объёма программы)	
Стиль и культура оформления программы	
Учебный план характеризуется рациональным распределением часов, указаны формы аттестации/контроля по каждому разделу учебного плана	
Содержание соответствует учебному плану, представлена теоретическая и практическая части	
Содержание дифференцировано в соответствии с заявленными уровнями сложности программы	
Составлен календарный учебный график	
Планируемые результаты представлены по каждому году обучения, соответствуют заявленной цели и задачам, уровню программы, ее содержанию	
Формы аттестации представлены для каждого уровня освоения программы	
Оценочные материалы соответствуют заявленному уровню сложности программы	
Учебно-методическое обеспечение соответствует содержанию программы	
Материально-технические условия соответствуют содержанию программы	
Библиографический список соответствует требованиям ГОСТ Р 7.05-2008	

Комментарий: _____

Дата _____

Подпись(_____) _____